EL SUPERVISOR DEL CONTRATO **No. 2385061 DE** 5 de abril de 2021

PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE

CERTIFICA

Qué Daniel Antonio Solano Gutierrez No. CC 16,881,638

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO
1	5	2021

DIA	MES	AÑO
31	5	2021

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas academicas en Sofiaplus	175
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	175

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	**Fase Titulada / Complementaria**	**Juicios Evaluados**	**Etapa Productiva**	**Territorium con Actividades**	**Observaciones**
2186530	Ejecución	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2027763	Ejecución	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2027785	Ejecución	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2084258	Ejecución	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2223967	Análisis	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2163666	Planeación	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2186528	Planeación	NA	NA	**X**	9. Fase en desarrollo, no se intervienen en fases anteriores, sin evaluar resultados que me competen
2317474	Inducción	NA	NA	**X**	8. Inducción en desarrollo

Coordinador(a) Academico

Funcionario Administración Educativa

Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el numero de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación academica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complemetaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.